

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 62/23-1

הרשות להגנת הפרטיות	יחידה מגישה
חופית זהוראי	שם המונה
אמרכלית	תפקיד המונה
מכרזים לענייני יועצים	שם ועדת מכרזים
24/04/2023 ומיום 01/05/2023	תאריך
22622	מס' בקשה

חברי ועדה נוכחים-

תפקיד בוועדה	שם פרטי ושם משפחה
מ"מ יו"ר	סמי גריידי
חבר	עמיחי ציסמרינו
חבר	איתמר אביעד
חבר	פנחס פרנקל
מרכזת	גלית דה כהן

פרטי ההתקשרות המבוקשת-

אישור הוועדה להארכת ההתקשרות וניצול היתרה הקיימת, עם הספקים בתיחור סגור מספר 66.17 מתוך מאגר רו"ח בחשכ"ל, למתן שירותי מיקור חוץ ליעוץ לפעילות פיקוח רוחב וביקורת של מערכות מידע ומאגרי מידע ממוחשבים עבור הרשות.	נושא ההתקשרות
בהתאם להוראות תקנה 3(4)(ב)(1) לתח"מ	סוג הבקשה נוכחי
בהתאם להוראות תקנה 14 ב' לתח"מ	תאור תהליך הבחירה המקורי

גלית דה-כהן	רשמה
-------------	-------------

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 62/23-1

רקע:

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 73/18 אישרה הוועדה את זכייתם של חמישה זוכים, בתיחור סגור מספר 66.17 מתוך מאגר רו"ח בחשכ"ל, למתן שירותי מיקור חוץ ליעוץ לפעילות פיקוח רחב וביקורת של מערכות מידע ומאגרי מידע ממוחשבים עבור הרשות, בהתאם לחלוקה הבאה; צוות תפעול: זיו האפט (BDO), רוזנבלום-הולצמן, בן דור, נבון-ויספלד. במסגרת צוות הליווי והיעוץ נבחר משרד: פאהן קנה. התעריף השעתי לשעת עבודה יהיה 75% מהתעריפים המרביים להתקשרות עם רו"ח בהתאם להוראת תכ"מ 13.9.2.1, בתוספת מע"מ ועמוד על 203.25 ש"ח + מע"מ לשעה. כמו-כן, נקבע כי התמורה תשולם בהתאם לשעות העבודה שבוצעו בפועל, ולא יותר מהיקף השעות שאושר מראש בטופס העבודה לשירות זה כמפורט להלן: היקף השעות לשנה לכלל הספקים יעמוד על עד 10,500 שעות בסה"כ. היקף השעות המינימלי לכל זוכה יעמוד על 850 שעות לצוות תפעול ו- 500 שעות לצוות ייעוץ, בכפוף לשביעות רצון המשרד.

סה"כ היקף ההתקשרות: 2,134,125 ש"ח בתוספת מע"מ עבור כלל הספקים. תוקף ההתקשרות, החל מיום 26/03/2018 ועד ליום 25/03/2019 כאשר למשרד תישמר זכות הברירה להארכת ההתקשרות ב- 4 שנים נוספות, שנה בכל פעם, בכפוף לאישור ועדת המכרזים. הוועדה סיווגה את ההתקשרות בהתאם להוראת תקנה 14 ב' לתח"מ. צוין כי מתכונת העבודה, כמוגדר במכרז, תהיה באמצעות טופס עבודה שתעביר הרשות לספק ואשר יכלול את השירות המבוקש: תוצרים, היקף שעות לביצוע השירותים ולוחות זמנים. התמורה תשולם בהתאם לשעות העבודה שבוצעו בפועל, ולא יותר מהיקף השעות שאושר מראש בטופס העבודה לשירות זה. בנוסף, הוועדה הנחתה את הגורם המקצועי להקצות את חלוקת העבודה בין הספקים באופן שוויוני ככל הניתן.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 96/18, דנה הוועדה בסוגיית ניגוד עניינים, כמפורט בפרוטוקול בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 54/19, אישרה הוועדה, מימוש אופציה שנה ראשונה, להמשך ההתקשרות עם כלל הספקים הזוכים בתיחור סגור 66.17. וכן את ניצול היתרה הקיימת, הוועדה סיווגה את ההתקשרות בהתאם להוראת תקנה 3(א)(ג) לתח"מ. בהיקף של עד 244 ביקורות לפעילות שנת 2019, בסכום של 7,000 ש"ח לביקורת לא כולל מע"מ. התמורה תהיה בהתאם לתנאי המכרז ולתנאים שפורטו בפרוטוקול הוועדה מספר 73/18, כמפורט לעיל. היקף ההתקשרות עד 1,708,000 ש"ח לא כולל מע"מ (244 ביקורות X 7,000 ש"ח לא כולל מע"מ לביקורת = 1,708,000 ש"ח לא כולל מע"מ) כאשר התשלום לשעת עבודה יהיה 203.25 ש"ח כאמור, לא כולל מע"מ בהתאם להוראת התכ"מ 13.9.2.1. ובכפוף לניצול היתרה התקציבית הקיימת. זאת החל מיום 13/05/2019 ועד ליום 12/05/2020, כאשר למשרד תישמר זכות הברירה להארכת ההתקשרות ב- 3 שנים נוספות, שנה בכל פעם, בכפוף לאישור ועדת המכרזים. היקף השעות לכלל הספקים יעמוד על 8,404 שעות. היקף השעות המינימלי לכל זוכה-צוות תפעול-850 שעות לצוות תפעול ו-500 שעות ייעוץ, בכפוף לשביעות רצון המשרד. כמו כן, הנחתה הוועדה את הגורם המקצועי להקצות את חלוקת העבודה בין הספקים באופן שוויוני ככל הניתן.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 32/20, כמצוין בפרוטוקול ובהתאם לסעיף 1.4.3 וסעיף 1.5 למסמכי תיחור 66.17, אישרה הוועדה להקטין את היקף השירותים של משרד נבון-ויספלד (אחד מצוותי התפעול) ולהגדיל את היקף השירותים (שאומנם ניתנו בשנת 2020 אך הם התבטסו על דוחות שנבדקו בשנת 2019) של משרד פאהן קנה (צוות הליווי והיעוץ) ב- 800 שעות לשנת 2020, זאת במסגרת הנימוקים כמפורט



פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 62/23-1

בפרוטוקול. כמו כן צוין כי תנאי ההתקשרות, מלבד הקצאת השעות כאמור לעיל, הם בהתאם לתנאי ההתקשרות הקיימים בפרוטוקול 54/19. וכי, מימוש האופציה היא ביחס למשרד פאהן קנה בלבד, בהתאם לאמור. זאת החל מיום 16/03/2020 ועד ליום 12/05/2020, הוועדה סיווגה את ההתקשרות בהתאם להוראת תקנה 3(א) לתח"מ.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 63/20, אישרה הוועדה, מימוש אופציה, שנה שנייה, להארכת ההתקשרות עם ספקי מיקור חוץ במסגרת תיחור סגור 66.17 כאמור, בהיקף של 214 פיקוחים, בסכום של 7,000 ₪ לפיקוח לא כולל מע"מ. זאת בהתאם לחלוקת השעות כמפורט להלן ובסך כולל של עד: 1,519,000 ₪ לא כולל מע"מ. הוועדה סיווגה את ההתקשרות בהתאם להוראת תקנה 3(א) לתח"מ. (היקף ההתקשרות היה בקיזוז יתרת השעות שנותרה מההתקשרות הקודמת) וכן ניצול יתרת השעות הקיימת בהיקף של 930 שעות. החל מיום 18/05/2020 ועד ליום 12/05/2021. בהתאם לחלוקת השעות כמפורט בפרוטוקול כאמור.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 40/21, אישרה הוועדה מימוש אופציה, שנה שלישית, להארכת ההתקשרות עם הספקים הזוכים במסגרת תיחור סגור – 6.17 לסעיף 3 להסכם ההתקשרות ל-12 חודשים נוספים בהיקף של 217 פיקוחים, בסכום של 7,000 ₪ לפיקוח לא כולל מע"מ, ובסך של 1,519,000 ₪ לא כולל מע"מ. החל מיום 13/05/2021 ועד ליום 12/05/2022. הוועדה מסווגת את מימוש האופציה בהתאם להוראות תקנה 3(א) לתח"מ. כמו כן, אישרה את הקצאת השעות במסגרת פיקוחי 2021, בהתאם לאישור הוועדה בפרוטוקולים 32/20 ו- 63/20 ובהתאם לסעיף 1.4.3 במסמכי ההליך, הנוגעים לזכות המשרד להקטין/להגדיל את השירותים, כאמור בהיקף של עד 7473 שעות, בעלות של 203.25 ₪ לא כולל מע"מ, לשעת ייעוץ, השווים ל- 217 פיקוחים בעלות של 7,000 ₪ לפיקוח, לא כולל מע"מ, בהתאם החלוקה הבאה: 2,223 שעות, פאהן קנה, 1,500 שעות, רוזנבלום הולצמן, 1,500 שעות, בן דוד, 1,500 שעות BDO, 750 שעות, נבון וייספלד. בנוסף אישרה הוועדה, ניצול יתרת השעות הקיימת בהיקף של 1,819 שעות (203.25 ₪ לא כולל מע"מ לשעת ייעוץ) = 369,711.75 ₪ לא כולל מע"מ) בפיקוחי 2020 במסגרת פעילות פיקוחי 2021.

עוד צוין כי ההתקשרות הינה בכפוף לחתימה הזוכים בכפוף לחתימת הזוכים על תצהירי ניגוד ענייניים וצוותי תפעול ותמיכה כפי שנשלחו להם על ידי הלשכה המשפטית.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 60/22, בהתאם לנימוקי הגורם המקצועי כמפורט בפרוטוקול, אישרה הוועדה, מימוש אופציה אחרונה, להארכת ההתקשרות עם הספקים הזוכים במסגרת מאגר רוי"ח מסי 66.17 לסעיף 3 להסכם ההתקשרות ל-12 חודשים נוספים בהיקף של 400 ביקורות לפעילות שנת 2022 בהיקף של 7,000 ₪ לפני מע"מ לביקורת. בהיקף כספי בסך של עד 2,800,000 מלש"ח לא כולל מע"מ. החל מיום 13/05/2022 ועד ליום 12/05/2023. הוועדה סיווגה את מימוש האופציה בהתאם להוראות תקנה 3(א) לתח"מ. כמו כן, אישרה הוועדה את הקצאת השעות במסגרת פיקוחי 2021, בהתאם לאישור הוועדה בפרוטוקולים: 32/20, 63/20 ו- 41/20, ובהתאם לסעיף 1.4.3 במסמכי ההליך, הנוגעים לזכות המשרד להקטין/להגדיל את השירותים, כאמור בהיקף של עד 13776 שעות, בעלות של 203.25 ₪ לא כולל מע"מ, לשעת ייעוץ, השווים ל-400 פיקוחים בעלות של 7,000 ₪ לפיקוח, לא כולל מע"מ. בהתאם לחלוקה:

3,665 שעות למשרד פאהן-קנה (26.6% מסה"כ)

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 1-62/23

2,755 שעות למשרד רוזנבלום הולצמן (20% מסה"כ)
 2,755 שעות למשרד בן דור (20% מסה"כ)
 2,755 שעות למשרד BDO (20% מסה"כ)
 1,846 שעות למשרד נבון-ויספלד (13.3 מסה"כ)

צוין כי ההתקשרות הינה בכפוף לחתימה הזוכים בכפוף לחתימת הזוכים על תצהירי ניגוד ענייניים וצוותי תפעול ותמיכה כפי שנשלחו להם על ידי הלשכה המשפטית.

הוועדה הפנתה את תשומת לב הגורם המקצועי כי לא קיימות אופציות נוספות במכרז זה, ככל ויש צורך בהמשך מתן השירות על היחידה לצאת להליך חדש ולהגיש בקשה חדשה לאישור הוועדה ליציאה והכנת מכרז כאמור.

כיום קיימות יתרות בהזמנה ומתבקש לאשר את הארכת ההתקשרות לצורך קבלת שירות עד לסוף שנת 2023.

מבוקש:

אישור הוועדה לניצול היתרה הקיימת והרחבת ההתקשרות, עם הספקים בתיחור סגור מספר 66.17 מתוך מאגר רוי"ח בחשכ"ל, למתן שירותי מיקור חוץ ליעוץ לפעילות פיקוח רוחב וביקורת של מערכות מידע ומאגרי מידע ממוחשבים עבור הרשות.

פריט	כמות	עלות לפריט ללא מע"מ	שם הספק	מס' ספק	תחילת התקשרות	סיום התקשרות	החלטה
1	1		משרד פאחן קנה, משרד רוזנבלום הולצמן, משרד בן דור, משרד BDO ומשרד נבון וויספלד		13/05/2023	12/05/2024	

סה"כ ההתקשרות: (כמות * עלות ימס' החודשים) ללא עלות תקציבית נוספת

החלטה:

כרקע יצוין כי ביום 12/05/2023 מסתיימת תקופת ההתקשרות בתיחור מספר 66.17 כאמור. בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 127/22 אישרה הוועדה הכנת מסמכי פניה פרטנית ממאגר רוי"ח של משרד האוצר, עבור מיקור חוץ לאיסוף מידע ומסמכים לצורך פיקוחי רוחב, הרשות להגנת הפרטיות.

לאור האמור, פנתה הרשות להגנת הפרטיות לוועדת המכרזים בבקשה להארכת ההתקשרות עם הספקים במסגרת התיחור כאמור לניצול יתרת התקציב הקיימת להמשך הפעילות. ועדת המכרזים, לאור הצפי ביחידת המכרזים לפיו תיחור חדש לא יסתיים לפני סוף שנת 2023, ועל מנת לאפשר ליחידה להשלים את הפעולות הנדרשות לסיום הליך הפיקוח של שנת 2022-2023 ובכדי להמשיך את פעילות מערך פיקוח הרוחב ככלי אכיפה משמעותית של הרשות, עד לסיום ההליך החדש ובחירת זוכים, הנחתה את היחידה להגיש בקשה להארכה ההתקשרות עד לסוף שנת 2023.

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 62/23-1

בפני הוועדה הוצגה פניית הגורם המקצועי, עו"ד רביד פטל, ממונה על פיקוח הרוחב במחלקת אכיפה ועו"ד סני"צ ליאת קילנר פדן, מנהלת מחלקת אכיפה, הרשות להגנת הפרטיות.

להלן פרוט בקשתם:

1. בקשה ראשונה: הארכת תקופת ההתקשרות - הרשות מבקשת כי את הארכת תקופת ההתקשרות עד ליום 31.12.2023 (להלן תקופת הגישור), כך שיתאפשר לרשות להשלים את הפעולות הנדרשות לסיום הליך הפיקוח של שנת 2022-2023 מבלי לפגוע בניהול ההליך התקין והיקף העבודה של שעות העבודה הנדרשות.

2. בקשה שנייה: מיצוי יתרה תקציבית בתקופת הגישור

2.1 נכון למועד זה, במסגרת ניהול ההליך שיצא בשנת 2022, הושקעו על ידי הספקים עד למועד זה (אמצע אפריל) 10,251 שעות עבודה. כלומר, נכון למועד זה ועד למועד סיום ההתקשרות הנוכחי, ישנה יתרה של 3,524 שעות להשלמת פעילות פיקוח הרוחב לשנת 2022-2023, לפי חלוקת השעות כדלהלן:

2.1.1 יתרה נוכחית של 877 שעות מתוך 3,665 שעות למשרד פאהן-קנה.

2.1.2 יתרה נוכחית של 662 שעות מתוך 2,775 שעות למשרד רוזנבלום-הולצמן.

2.1.3 יתרה נוכחית של 575 שעות מתוך 2,775 שעות למשרד בן-דור.

2.1.4 יתרה נוכחית של 536 שעות מתוך 2,775 שעות למשרד BDO.

2.1.5 יתרה נוכחית של 872 שעות מתוך 1,864 שעות למשרד נבון-ויספלד.

2.2 הרשות פועלת ללא לאות בכדי להשלים את הליך פיקוח הרוחב ולאפשר לספקים להשלים את עבודתם ולמצות את שעות העבודה אשר הוקצו להם בכדי לסיים את הליך פיקוחי 2022-2023 עד לסיום מועד ההתקשרות הנוכחי, אך נוכח הסיבות והטעמים שפורטו לעיל, והעובדה כי זוהי שנת ההתקשרות האחרונה, ולא תתאפשר השלמת פעילות או העברת תקציב במסגרת התקשרות באופציה נוספת, הרשות צופה כי עבודת הספקים תידרש גם לאחר סיום ההתקשרות הנוכחית אשר נקבעה ליום 12.5.2023, אל תוך תקופת הגישור המבוקשת, כאשר השלמת פעילות זו מהווה חלק קריטי למימוש האכיפה שלמענו הוקם המערך.

2.3 כאמור, נותרו לספקים כפחות מחודש לניצול התקציב הנ"ל עד לסיום מועד ההתקשרות, כך שבמועד סיום ההתקשרות צפויה (בהערכה) סה"כ יתרת תקציב של כ-3,000 שעות אותה יש להעביר לתקופת הגישור, בהתאם ליתרת כל אחד מהספקים.

2.4 לפיכך מבקשת הרשות העברת יתרת התקציב על סך של 3,000 שעות לתקופת הגישור בהתאם ליתרת ניצול השעות של כל אחד מהספקים, כך שיתאפשר לרשות להשלים את הפעולות הנדרשות לסיום הליך הפיקוח של שנת 2022-2023 מבלי לפגוע בניהול ההליך התקין והיקף העבודה של שעות העבודה הנדרשות.

3. בקשה שלישית: הרחבת ההתקשרות בהתאם למסגרת תקציבית נוספת לתקופת הגישור

3.1 בנוסף ליתרה התקציבית, בכדי להמשיך ולקיים את פעילות מערך פיקוח הרוחב ככלי אכיפה משמעותי של הרשות בתקופת הגישור עד להשלמת הליכי התיחור החדש, מבקשת הרשות להמשיך ולקיים רציפות מבצעית בסיוע ספקי מיקוד החוץ, באמצעות הרחבת ההתקשרות מעבר למסגרת התקציבית כפי שאושרה על ידי מנהל אגף התקציבים במשרד.

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 1-62/23

3.2. לפיכך, בכדי להמשיך ולקיים את פעילות מערך פיקוח הרוחב ככלי אכיפה משמעותית של הרשות בתקופת הגישור, מבקשת הרשות להמשיך ולקיים רציפות מבצעית בסיוע ספקי מיקור החוץ, באמצעות הרחבת ההתקשרות מעבר למסגרת התקציבית כפי שאושרה על ידי מנהל אגף התקציבים במשרד בהיקף של 3,897.5 שעות בסכום של 209.25 לשעה, ובסה"כ 815,551 ₪ לא כולל מע"מ.

חברי הוועדה בחנו את פניית הגורם המקצועי וכן את התייחסותו של מנהל אגף התקציבים מר אברהם שלם לעניין התקציב המבוקש לפיה, נכון למועד החלטה זו, ממליץ להאריך את ההתקשרות לניצול היתרות הקיימות בהזמנות, זאת על אף שהיתרה לכאורה לא מספיקה, על מנת שככל והמכרז לא יסתיים, תוכל היחידה להמשיך לעבודה ככל ותישאר יתרה. לעניין הרחבת ההתקשרות, תקציבן המשרד התנה את האישור בכפוף לאישור תקציב מדינה.

לאור האמור לעיל, בשים לב להערכת יחידת המכרזים, לפיו תיחור חדש לא יסתיים לפני סוף שנת 2023, ועל מנת לאפשר ליחידה להשלים את הפעולות הנדרשות להמשך את פעילות פיקוח הרוחב ככלי אכיפה משמעותית של הרשות ולסיום הליך הפיקוח של שנת 2022-2023 עד לסיום ההליך החדש ובחירת זוכים. מאשרת הוועדה, הארכת התקשרות וניצול היתרות הקיימות בהזמנה בלבד (ללא עלות תקציבית נוספת) החל מיום 13/05/2023 ועד ליום 12/05/2024. הוועדה מסווגת את הארכת ההתקשרות בהתאם להוראות תקנה 3(4)(ב)(1) לתח"מ.

יוער כי לאור העובדה כי אנו בשנה של תקציב המשכי ונכון למועד החלטה זו טרם אושר תקציב מדינה, הוועדה לא מאשרת את הרחבת ההתקשרות בשלב זה, כך שהשירות יינתן בתקופה הקרובה ביתרת התקציב הקיים. יחד עם זאת, הוועדה מנחה את הגורם המקצועי לפנות לוועדה להרחבת ההתקשרות לאחר אישור תקציב מדינה.

יצוין כי ההתקשרות הינה בכפוף לחתימה הזוכים בכפוף לחתימת הזוכים על תצהירי ניגוד ענייניים וצוותי תפעול ותמיכה כפי שנשלחו להם על ידי הלשכה המשפטית.

אופן רכישה/ סיווג התקשרות מקורי: 07.מכרז מרכזי- תקנה 14ב1

אופן רכישה/ סיווג התקשרות נוכחי: 23.פטור ממכרז

סיבת הפטור נוכחי: 89.התקשרות המשך באישור ועדת המכרזים - תקנה 3(4)(ב)(1)

גורם מבצע: חוזים והתקשרויות - שירן מנצור

צורת ההתקשרות:

ביטוח: כן

ערבות: כן

התקשרות רגישה: לא

סיבת הרגישות: לא

תקנה תקציבית: 08510115

שריון תקציבי: לא נדרש

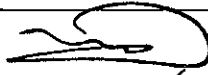
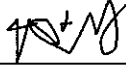



פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 62/23-1

מס' פניה בנעמה: _____

תנאים מטיבים או תנאים זהים: זהים

חתימות:

תפקיד בוועדה	שם	תאריך	חתימה
מ"מ יו"ר	סמי גרינדי	01/05/2023	
חבר	עמיחי ציסמרי	01/05/2023	
חבר	איתמר אביעד	01/05/2023	
חבר	פנחס פרנקל	01/05/2023	